

## 새로운 Purchase Order Sheet 의 참고사항



**Purchase Order number**  
**구매 발주서 번호**  
**3 의 시작하는 총 10 자리 번호**

Purchase Order : 3001613003  
SC No : 1002651285

Supplier Address: <div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 2px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;"><b>공급자명</b></div> 한국 Supplier Number <div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 2px; display: inline-block; margin-left: 100px;"><b>Supplier number</b></div> <div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 2px; display: inline-block; margin-left: 100px;"><b>PO 의 벤더번호</b></div>	Invoicing Address: Novartis Korea Ltd. Scanning Center 10 Tongil-ro Joong-gu Seoul 100-753 South Korea
Issued Date : <div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 2px; display: inline-block; margin-left: 20px;"><b>PO 발송일 / 수정일</b></div>	Payment Term: <div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 2px; display: inline-block; margin-left: 20px;"><b>지급 조건 (Payment term)</b></div> Incoterms:
Delivery Address: Novartis Korea Ltd. 18F Yonsei Severance Bldg. 10 Tongil-ro Joong-gu Seoul 100-753 South Korea 82-2-768-9000 82-2-785-1939	<div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 10px; font-size: 1.2em;"><b>구매 요청자의 연락처</b></div>

Buyer: e-MAIL: Tel:  
**구매부 담당자 연락처**

No.	Description	Quantity	Unit	Net Price	Amount	Delivery Date
<div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 2px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;"><b>구매 발주서 라인번호</b></div> PO Line Number 예: 1,2,3,4,5,6.....	<div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 2px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;"><b>구매 요청내역</b></div>	1.00	EA	<div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 2px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;"><b>공급 가액</b></div>		
				To		
				Grand To		

Refer Attachment:  
**첨부 문서**

- For invoice inquiries, please contact Account Payable at: +82-2-768-9411
- The number of this order and the product code must appear on the invoice
- For the Terms and Conditions please go to the URL  
<http://www.novartis.co.kr/supplierinformation/index.shtml>

## 예전 Purchase Order Sheet 의 참고사항

※ 예전 PO Sheet 로 계산서 접수 하지 마시고 *Request for Payment (청구서)*를 작성해서 **접수**해주세요.



**PURCHASE ORDER:**  
PO Date:

PO Number 구매발주서 번호

4 로 시작되는 10 자리 번호

Novartis Korea Ltd.  
서울시 중구 남대문로 5가 84-11 연세재단 세브란스빌딩 18층  
18F Yonsei Severance Bldg.  
84-11, Namdaemunno 5-ga,  
Joong-gu, Seoul  
South Korea  
Postal code : 100-753  
Phone : +82-2-768-9000  
Fax: +82-2-785-1939

To Vendor:

영문 공급자명

한글 공급자명

주소

Supplier number (벤더번호)

Delivery To:  
Novartis Korea Ltd.  
서울시 중구 남대문로 5가 84-11 연세재단 세브란스빌딩 18층  
18F Yonsei Severance Bldg.  
84-11, Namdaemunno 5-ga,  
Joong-gu, Seoul  
South Korea  
Postal code : 100-753  
Phone : +82-2-768-9000  
Fax: +82-2-785-1939

구매 요청자

Payment term

Currency

통화

MATERIAL	DESCRIPTION	QTY	UOM	DELIVERY DATE	UNIT PRICE	AMOUNT
----------	-------------	-----	-----	---------------	------------	--------

구매 발주서 라인번호

PO Line Number

예: 00010, 00020.....

구매 요청내역

공급 가액

## 노바티스 & 산도스 세금계산서 접수 방법

### 1. PO 수신

아래 메일과 같이 Purchase Order 가 발행되었다는 메일을 수령

-----Original Message-----  
**From:** "R2P Support KOREA" <[r2psupport.korea@novartis.com](mailto:r2psupport.korea@novartis.com)>  
**To:** < >;  
**Cc:**  
**Sent:** 2015-06-29 (월) 15:55:45  
**Subject:** 노바티스 구매 발주서 3001603326



PO3001603326.P...

공급자 귀하,

이 메시지는 자동으로 생성되었습니다.

노바티스 구매 발주서 3001603326 를 첨부 드립니다..

감사합니다.  
노바티스 한국 노바티스

### 2. 납품: PO 에 요청된 서비스 및 재화를 납품

※ PO 수령 전 납품된 건에 대해선 대금결제의 의무가 없습니다.

단, 이미 노바티스 구매부와 사전에 PO 수령 전, 납품하기로 협의된 건은 제외

### 3. 전자세금계산서 발행

계산서의 비고란에 PO 번호를 기재 (누락 시 승인 거부)

성명자님께 ([mingzi-1.cheng@novartis.com](mailto:mingzi-1.cheng@novartis.com)) 전자세금계산서 발행 -> 승인 ->

공급받는자 보관용 계산서 2 부 인쇄

※ 미승인된 세금계산서는 접수 안됩니다.

전자세금계산서		공급받는자 보관용		승인번호 일련번호		2010012041000009a000045g	
등록번호		등록번호	116-81-05478				
상호 (법인명)	성명	상호 (법인명)	한국노바티스 (주)		성명 피터야거		
사업장 주소		사업장 주소	서울시 중구 남대문로 5 84-11 연세재 단세브란스빌딩 18층				
업태	서비스	종목	팩서비스		업태	제조업 도매	종목 양약
작성일자	공급가액		세액		수정사유		
년 월 일	공란수	백십억천백십만천백십일십억천백십만천백십일	백십억천백십만천백십일십억천백십만천백십일				
2010 01 20	6	1 4 4 0 0	1 4 4 0				
비고	PO 4200030406						
월 일	품목	규격	수량	단가	공급가액	세액	비고
01 20	팩서비스사용료				14,400	1,440	
합계금액		현금	수표	어음	외상미수금	위 금액을 청구함	
15,840		15,840					

#### 4. 세금계산서 접수

PO Sheet 참고해서 Request for Payment (청구서) 작성

Request for Payment(청구서), 공급받는자 보관용 세금계산서 2 부, 기타 증빙 서류를 발송 (PO 제외)

(모두 A4 사이즈로 접수. 포스트잇, 스테플러 (호치케스), 제본, 바인딩 접수 안됨)

**클립, 집게 사용해 모든 서류를 한 묶음으로 접수 (청구서당 1 묶음)**

##### Tax code 참고

V1 - 10% VAT 가 있는 경우

V2- 간이 영수증

VN- 세금계산서인데 세액이 전혀 없는 경우

(세금계산서 양식에 발행되지만, 세액란이 없거나 공란인 경우)

V0 - 영세율 계산서

(세금계산서 양식에 발행되지만, 세액란에 0 이라고 표시 되는 경우)

VE- 접대비 계정으로 부가세 환급을 받지 못하는 경우

(이미 공급가액에 세금이 포함되어 있음. 예: 카세트기, 청진기등 의료기기 접대)

정산서 발송 주소

서울시 중구 통일로 10 연세재단세브란스빌딩 18 층

한국노바티스(주) 스캐닝센터

Tel: 02-768-9451 / 02-768-9000

우)100-753

# Request for Payment (청구서) 작성예

## Supplier Information (공급자 정보)

- Supplier Number : xxxxxxxx (PO sheet의 supplier no. )  
PO 의 벤더번호
- Supplier Name (Korean) : 예: PO Sheet에 기재된 한글업체명 -> 없으면 업체의 한글명  
공급자 한글명
- Supplier Name (English) : 예: PO Sheet에 기재된 영문업체명 -> 없으면 업체의 영문명  
공급자 영문명
- Payment Terms :  KR00 Due immediately                       KR30 Within 30 days due net 지급조건  
 KR15 Due 15th of next month                       KR 60 within 60 days due net  
 KR45 Due 15th of next 2month                       기타( )

## Purchase Order Information (오더 정보)

- PO Number (=Invoice Number) :  
구매발주서번호 4 또는 3 으로 시작하는 총 10 자리번호 (2 개 이상 기재 가능)
- PO Line Number : 예: 1 혹은 1~10 혹은 2, 4, 7 / 10 혹은 10-100 혹은 20,40,70  
구매발주서라인번호 (PO 세부사항의 번호 / Material 번호: 납품 완료되어서 계산서 발행하는 건의 번호만 기재)
- Invoice Number : 계산서에 기재된 날짜  
세금계산서 발행일자

## Invoice Information (인보이스 정보)

Business Place 사업장	Tax Code	Invoice Date 영수증날짜	Currency 통화	Net Amount 공급가액	Tax Amount (VAT) 세액	Payment 지급 금액
KR30	V?	계산서에 기재된 날짜	KRW	XXX,XXX 원	XX,XXX 원	XXX,XXX 원